

UMOWA Nr

zawarta w Płocku, w dniu pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock, Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 774-31-35-712, zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez:

.....

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania do siedziby Zamawiającego, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i Ofertą Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej umowie - materiałów eksploatacyjnych, zwanych dalej materiałami.
2. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie wykonania umowy należy terminowe dostarczanie materiałów dobrych jakościowo.
Tusze i tonery muszą posiadać certyfikat bezpieczeństwa CE oraz muszą być oznakowane znakiem CE - w przypadku, gdy dostarczone materiały zawierają układy elektroniczne i podlegają pod dyrektywę EMC.
2. Wykonawca gwarantuje, że materiały są fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od usterek materiałowych i produkcyjnych, zalecane przez producenta urządzenia lub równoważne. Materiały nie są regenerowane, prefabrykowane, wcześniej eksploatowane, ponownie napełniane lub modyfikowane w jakikolwiek sposób. Materiały muszą być w oryginalnych opakowaniach (tusze i tonery w opakowaniach hermetycznych) producenta z jego logo, nazwą i typem produktu, zawierać wypisane wszystkie typy urządzeń, z którymi tusze i tonery są kompatybilne, czyli dopuszczone do stosowania oraz posiadać indywidualny kod producenta umożliwiający jednoznaczną identyfikację, a także numer seryjny (s/n, serial number) na obudowie tuszu lub toneru. Każda kaseeta oraz opakowanie z tonerem będzie posiadać zabezpieczenie umożliwiające rozpoznanie czy materiał był otwierany/używany. Materiały będą posiadały termin przydatności do użycia nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone. W przypadku utraty gwarancji przez Zamawiającego skutkiem użycia dostarczonych przez Wykonawcę materiałów, Wykonawca obowiązany jest do pokrycia kosztów wszelkich przyszłych napraw, które następować będą w okresie utraconej gwarancji.
4. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód wynikłych z zastosowania dostarczonych materiałów, powstałych nie tylko w urządzeniach objętych gwarancją, jeżeli zastosowanie tych materiałów pozostaje w związku przyczynowym z powstałą szkodą.
5. W przypadku dostarczania materiałów, których użycie spowoduje konieczność częstszej konserwacji urządzenia (np. czyszczenie wnętrza drukarki spowodowane wysypywaniem się tonera lub wymiana materiałów eksploatacyjnych tj. rolki, wałki, itp.) niż przewiduje to producent w instrukcji obsługi, Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia tych zobowiązań wraz z wymianą materiałów na własny koszt w okresie stosowania dostarczonych materiałów. Zobowiązania, o których mowa w zdaniu poprzedzającym będą realizowane w terminie do 3 dni roboczych od daty przesłanego drogą elektroniczną zgłoszenia o konieczności przeprowadzenia konserwacji urządzenia. Zamawiającemu przysługuje prawo

do przeprowadzenia konserwacji urządzeń wraz z wymianą materiału na koszt Wykonawcy w przypadku przekroczenia powyżej określonego terminu (3 dni robocze).

6. W przypadku uszkodzenia urządzenia, którego przyczyną było używanie materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione przez niego koszty związane z naprawą urządzenia i sporządzoną ekspertyzą dotyczącą przyczyn uszkodzenia. Ekspertyza lub naprawa zostanie przeprowadzona przez serwis obsługujący Zamawiającego. W przypadku kwestionowania przez Wykonawcę opinii serwisu obsługującego Zamawiającego, Zamawiający zleci ekspertyzę innemu podmiotowi. Potwierdzenie wyników ekspertyzy będzie skutkowało zwrotem kosztów tej ekspertyzy przez Wykonawcę. W przypadku, gdy ekspertyza, o której mowa w zdaniu poprzedzającym wskaże, że przyczyną uszkodzenia urządzenia jest użytkowanie materiałów dostarczanych przez Wykonawcę i braku możliwości usunięcia uszkodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe o nie gorszych parametrach techniczno - eksploatacyjnych od urządzenia uszkodzonego, w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy lub w przypadku przekroczenia powyższego terminu (5 dni roboczych) Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu takiego samego urządzenia lub innego o takim samym lub nie gorszym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych lub lepszych parametrach a Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu kosztów brutto zakupu tego urządzenia.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego usterki dostarczonego materiału uniemożliwiającego jego wykorzystanie, a tym samym przerywającego ciągłość pracy w Urzędzie lub na danym stanowisku pracy, np. nieszczelność pojemnika z tonerem, toner lub tusz powoduje zabrudzenie kartek, głośna praca materiału w drukarce itp. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany materiału niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin liczonych od momentu zgłoszenia zaistniałej sytuacji. Jeżeli to nie nastąpi Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu nowego materiału u wybranego podmiotu i obciążenia kosztami Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru na swój koszt zużytych (pustych) materiałów i poddania ich recyklingowi lub utylizacji na własny koszt, co najmniej 1 raz w miesiącu. Odbiór materiałów będzie następował w terminach uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego w godzinach: 8.00-15.00 w poniedziałki, wtorki, środy i 9.00-15.00 w czwartki, piątki.
9. Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu odbiór materiałów, o których mowa w ust. 8, kartą odbioru odpadu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
10. W przypadku dostarczenia materiałów nie pochodzących od producenta sprzętu Wykonawca w celu potwierdzenia, że dostarczone materiały odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, w ciągu 2 dni roboczych od podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) „raporty z testów” potwierdzające, że podana wydajność jest wynikiem przeprowadzenia testów zgodnie z normami: ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla tonerów kolorowych i ISO/IEC 24711 dla wkładów atramentowych, wystawione przez podmiot uprawniony do kontroli jakości w zakresie badania produktów pod kątem spełniania powyższych norm oraz zaświadczenie wystawione przez podmiot uprawniony do kontroli jakości w zakresie badania produktów potwierdzające spełnianie powyższych norm; ISO 9001:2015 i ISO 14001:2015,
 - b) karty charakterystyki bezpieczeństwa materiałów eksploatacyjnych - tonerów przygotowane zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) NR 453/2010 z dnia 20 maja 2010r. Zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosownych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH) (Dz.Urz.UE L 133/1 z 31 maja 2010r.),
 - c) oświadczenie na piśmie, że wydruk na "białych zwrotkach poświadczanie odbioru" obowiązujących w Urzędzie Miasta Płocka są prawidłowe pod kątem parametrów opisanych w punkcie 4 Opisu przedmiotu zamówienia. "Zwrotki" oraz wybrane przez Wykonawcę modele drukarek mogą zostać udostępnione na testy w budynkach Urzędu Miasta.

Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni świątecznych przypadających w tych dniach.

11. Dostawa materiałów eksploatacyjnych innych niż wskazane będzie traktowane jako niedostarczenie materiału.

§ 3

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2019 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia materiałów, określonych rodzajowo i ilościowo w każdorazowym zamówieniu Zamawiającego, własnym transportem, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i na własny koszt, w terminie (liczy się data wysłania e-maila lub data odebrania pisma) w godzinach: 8.00-15.00 w poniedziałki, wtorki, środy i 9.00-15.00 w czwartki, piątki. Zamówienie może być złożone pisemnie lub drogą elektroniczną w godzinach pracy Zamawiającego - poniedziałek, wtorek środa – godz. 7.30-15.30, czwartek – godz. 8.30-17.30, piątek – godz. 8.30-15.30.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości przedmiotu zamówienia, określonego w załączniku nr 1 do umowy, w trakcie trwania umowy, jednak nie więcej niż o 40% wartości z § 4, z jednoczesnym prawem do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie w ramach wartości umowy możliwość dokonywania zmian ilościowych w zaoferowanym asortymencie, stosownie do rzeczywistych potrzeb, przy zachowaniu cen jednostkowych, określonych w **Formularzu cenowym** stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy.
5. Do składania zamówień w ramach realizacji umowy oraz uzgodnień, o których mowa w § 2 ust. 7 są uprawnieni: Pani Małgorzata Wajszczak oraz Pan Bartosz Stefański.
Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za prawidłową realizację umowy pod względem technicznym są pracownicy Oddziału Teleinformatyki Pan Przemysław Węclewski i Pan Emil Mikołajewski.
6. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości przedmiotu zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia wady lub braku oraz naprawienia szkody, jeżeli okaże się, że przedmiot umowy był wadliwy lub niekompletny.
7. Niezgodność ilościową dostarczonego przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy pisemnie lub drogą elektroniczną w terminie 3 dni od dnia odbioru.
8. Niezgodność jakościową dostarczonego przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy pisemnie lub drogą elektroniczną w terminie 3 dni od dnia wykrycia wady i/lub usterki.
9. W przypadku reklamacji, określonej w ust. 7 i 8 Wykonawca obowiązany jest dostarczyć prawidłowy przedmiot zamówienia, w terminie 2 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji (liczy się data wysłania e-maila lub data odebrania pisma).
10. Czynności, o których mowa w ust. 9, Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia, określonego w § 4 przedmiotowej umowy.

§ 4

Za całość dostarczonych materiałów Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę określoną w ofercie Wykonawcy do kwoty (słownie:) zł brutto, nie wyższą niż wynikająca z sumy każdorazowych zamówień, o których mowa w § 3 ust. 2.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za każdą niewadliwą partię materiałów, dostarczoną zgodnie z zamówieniem.
2. Wykonawca za dostarczone materiały będzie wystawiał jedną fakturę w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca, a w przypadku miesiąca grudnia faktura będzie wystawiona na dzień 16.12.2019 r. Za poszczególne dostawy w ciągu miesiąca, Wykonawca będzie wystawiał dowody WZ zawierające ilość dostarczonych materiałów oraz cenę jednostkową brutto, zgodną z ceną wskazaną w Formularzu cenowym /zał. nr 1 /.-Dopuszcza się wystawienie dwóch faktur na koniec miesiąca.

3. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktur, w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, stwierdzone złożoną fakturą będzie płatne w terminie 30. dnia od jej otrzymania na rachunek bankowy wskazany na wystawionej przez Wykonawcę fakturze. Faktura winna zawierać zapis numeru niniejszej umowy oraz być wystawiona na Gminę - Miasto Płock, Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 774-31-35-712.
5. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 4, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 5% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 4. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
6. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 5 ust. 4 i 7.
2. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu zamówienia ponad termin, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, lub opóźnienie w wykonaniu reklamacji, o którym mowa w § 3 ust. 8 - w wysokości 250,00 zł (dwieście pięćdziesiąt 00/100 zł) za każdy dzień opóźnienia jeśli wynika ono z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadkach określonych w § 8 - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia będącego przyczyną odstąpienia, w szczególności gdy:
 - 1) zostanie złożony wniosek o rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,

- 3) nastąpi opóźnienie w dostarczeniu materiałów ponad 3 dni od otrzymania zamówienia,
 - 4) w okresie obowiązywania umowy pięciokrotnie nastąpi dostawa materiałów w ilości mniejszej niż zamówiona,
 - 5) w ciągu dwóch miesięcy obowiązywania umowy Zamawiający dokona uzasadnionej, co najmniej trzykrotnej reklamacji jakościowej dostarczonych materiałów,
 - 6) nastąpi dwukrotne zlecenie napraw urządzeń Zamawiającego z winy materiałów dostarczonych przez Wykonawcę,
 - 7) zgłoszenia reklamacji przekraczającej 5 % dotychczas zrealizowanej całości dostaw,
 - 8) Wykonawca nie dostarczy dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 10.
2. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 -1b, 1d i 1e Pzp,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyły na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

§ 9

Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 Prawa Zamówień Publicznych oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian:

- 1) wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT;
- 2) terminu realizacji przedmiotu umowy ze względu na:
 - a) zaistnienie działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane przez Wykonawcę,
 - b) zaistnienie klęski żywiołowej, jak: huragan, powódź, trzęsienie ziemi, bunt, niepokoje, strajki.
- 3) formy płatności ustalonej zgodnie z § 6 umowy.

§ 10

Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 11

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 13

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu zamówienia Strony rozstrzygać będą polubownie, a w razie braku możliwości porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, cztery dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA